

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Красногорский детский сад»**

ПРИНЯТЫ

Педагогическим советом
МБДОУ «Красногорский детский сад»
№1 от 10.04.2023 г.

УТВЕРЖДЕНЫ

Приказом заведующего
МБДОУ «Красногорский детский сад»
№ 21 от 10.04.2023

**Изменения и дополнения к Программе Развития
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения Красногорский детский
сад на 2022-2026 гг.**

1. Дополнить таблицу п.2 раздела 2 «Паспорт программы развития» следующим содержанием (стр 4)

1.1. Документы, послужившие основанием для разработки программы развития	<p>- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 29.12.2022) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., от 04.08.2023г) http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/ - Указ Президента Российской Федерации от 09.11.2022 № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей» https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/405579061/ - Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 25.11.2022г. №1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/405942493/</p>
--------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2. Дополнить таблицу п.5 раздела 2 «Паспорт программы развития» следующим содержанием (стр.5):

2.1. Комплексные задачи программы развития	Выполнение требований к внедрению ФОП ДО в образовательный процесс ДОУ
--------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------

3. Внести изменения в п.13 раздел 3 «Информационная справка об организации» стр.9

3.1 Устав	Устав утвержден постановлением Пильнинского муниципального округа Нижегородской области от 26.01.2023.г, № 146
-----------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4. В раздел 7 «План действий по выполнению поставленных задач» включить План-график мероприятий, направленный на поэтапный переход ДОУ к реализации ФОП ДО.

№	Мероприятия	Срок	Ответственный
1. Организационно-управленческое обеспечение			
1.1	Изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП	Апрель август 2023	заведующий, старший воспитатель
1.2.	Разработка и утверждение плана мероприятий (дорожной карты) по разработке Образовательной программы дошкольного образования МБДОУ «Красногорский детский сад»	Апрель 2023	заведующий, старший воспитатель
1.3.	Проведение педагогических совещаний с педагогами с рассмотрением вопросов подготовки к непосредственному применению и введению ФОП ДО	Апрель, август 2023	заведующий, рабочая группа

1.4.	Организация деятельности рабочей группы по разработке образовательной программы дошкольного образования в соответствии с ФОП (в соответствии с планом рабочей группы)	Апрель - август 2023	заведующий, рабочая группа
1.5.	Проведение экспертизы ООП ДОУ с использованием чек листов на соответствие требованиям ФОП ДО	Июль 2023	Рабочая группа педагогов
1.6.	Составление проекта ОП ДОУ с учетом ФОП ДО	Май – август 2023	Рабочая группа педагогов
2. Нормативно-правовое обеспечение			
2.1.	Сформировать банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП	Апрель - май	Руководитель рабочей группы
2.2.	Издать приказ об утверждении новой ОП ДО в соответствии с ФОП ДО и использовании ее при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности	Август	Заведующий
3.Кадровое обеспечение			
3.1.	Организация методического сопровождения внедрения ОП ДО	Апрель - август	Рабочая группа
3.2.	Провести диагностику образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО	Апрель - июль	Старший воспитатель
3.3.	Проанализировать профессиональные затруднения педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО	Апрель - август	Старший воспитатель
3.4.	Повышение квалификации педагогов по вопросам применения ФОП ДО (КПК, вебинары)	Май – август	Старший воспитатель
4. Информационное обеспечение			
4.1	Размещение ОП ДО на официальном сайте	август	Старший воспитатель
4.2	Оформить и регулярно обновлять информацию по вопросам применения ФОП ДО в методическом кабинете	Май - сентябрь	Старший воспитатель
5. Материально- техническое обеспечение			
5.1.	Пополнение материально-технической базы в целях реализации мероприятий по введению ФОП ДО	Май – август	Заведующий Все педагоги
5.2.	Определение учебно-методических пособий, электронных и образовательных ресурсов, используемого в образовательном процессе в соответствии с ФОП	Май – август	Старший воспитатель